

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA**



50.2023

**PROCESSO DE
DISPENSA DE
LICITAÇÃO
Art. 24, II, Lei 8.666/93**

Licenciamento mensal do direito de uso não exclusivo e implantação do aplicativo Compras para o INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS – INSPA do município de São Pedro de Alcântara.



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br compras@pmspa.sc.gov.br

DISPENSA DE LICITAÇÃO 50.2023

O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 03.699.965/0001-02, com sede na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº 01, Centro – 88.125-000, torna público a contratação por **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, na forma como autoriza o art. 24, II da Lei 8.666/1993, em conformidade com as condições e anexos que seguem:

O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS, faz uso da hipótese autorizada por lei para a contratação direta da empresa **BETHA SISTEMAS LTDA**, portadora do CNPJ de nº 00.456.865/0001-67, localizada na Rua Júlio Gaidzinski, 320, CEP nº 88811-000, Pio Corrêa, Criciúma/SC, para a Constitui objeto do presente contrato o licenciamento mensal do direito de uso não exclusivo e implantação, assistência técnica local e remota do aplicativo do aplicativo **Compras** para **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS** do Município de São Pedro de Alcântara.

1. DO OBJETO:

Essa dispensa de licitação tem como objeto o licenciamento mensal do direito de uso não exclusivo e implantação do aplicativo **Compras**

1.1- DA DESCRIÇÃO DO OBJETO:

a) Pelo licenciamento do(s) aplicativos(s):

SISTEMAS	UNIDADE	USUÁRIOS	VALOR R\$
Compras	Habitante	Ilimitado	R\$280,00



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br compras@pmspa.sc.gov.br

b) Pela prestação de serviços de suporte técnico:

SERVIÇOS	VALOR R\$
Serviços de implantação	R\$ 1.991,85
Despesas de implantação	R\$ 281,63
2 serviços	R\$ 2.273,48

c) Total 12 meses licenciamento: 280,00(duzentos e oitenta reais)

1. DA JUSTIFICATIVA

Diante da necessidade de contratação dos sistemas supracitados para que se possa executar o processamento e envio de informações para implementar de fato esta Entidade no Município.

2. DA CARACTERIZAÇÃO DA DISPENSA

Preliminarmente, impende salientar que a licitação é um procedimento obrigatório a ser adotado pela Administração Pública direta e indireta quanto pretenda contratar bens e serviços, por força do disposto no art. 37, XXI, da Constituição Federal.

A Lei n. 8.666/1993 que regulamentou o dispositivo invocado dispõe sobre as hipóteses de dispensa, inexigibilidade, modalidades e procedimentos licitatórios.

No caso sob exame o art. 24, incisos II, dispõem sobre a hipótese de incidência de dispensa de licitação, *in verbis*:

Art. 24 — É dispensável a licitação: II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br compras@pmspa.sc.gov.br

Conforme se verifica da proposta técnica e comercial apresentada pelo BETHA SISTEMAS LTDA, o valor ofertado para Licenciamento mensal do direito de uso não exclusivo e implantação do aplicativo **Compras, para a Entidade do INSPA** é inferior ao valor da contratação direta com base no inc. II, do art. 24, da Lei nº 8.666/93

Ressalte-se que, como o valor ofertado e que se pretende contratar refere-se ao custeio de licenciamento do software em que não haverá nova contratação durante o exercício não há que se falar em fracionamento de despesa, passível de licitação.

Nas contratações diretas fundadas no Inc. II, do art. 24 da referida lei (em razão do valor), como neste caso, em privilégios aos princípios da moralidade e impessoalidade, a Autoridade Requisitante, acertadamente, optou por motivar a escolha do fornecedor, bem como, por comprovar a compatibilidade do preço contratado com o praticado no mercado.

3. RAZÃO DA ESCOLHA DO EXECUTANTE E DO FORNECEDOR E DA JUSTIFICATIVA DE PREÇO

Verificou-se que o sistema que hoje atende o Município de São Pedro de Alcântara, BETHA SISTEMAS LTDA, atende as necessidades propostas, de modo que não haverá necessidade de capacitação e treinamento dos servidores para operar o sistema, pois este em específico é utilizado no Municípios desde outubro de 2020, produto da Licitação de 26.2020, não havendo assim necessidade de dispender recursos financeiros nesse sentido.

Além disso os preços praticados para os serviços/aplicativos propostos, estão menores daqueles praticados no contrato 25.2020, firmado entre BETHA SISTEMAS LTDA e o MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA, de modo que se comprova a compatibilidade do preço contratado com o valor praticado pelo mercado.

Assim, ante as facilidades e funcionalidades tecnológicas e legais existentes no software BETHA SISTEMAS LTDA, não resta dúvidas acerca da contribuição e desenvolvimento que a utilização do citado software trará a Entidade do INSPA na sua implantação.

4. FORMA DE FORNECIMENTO

Caberá a **CONTRATADA**:

a) Fornecer o licenciamento do direito de uso do(s) aplicativo(s), objeto deste contrato,



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br compras@pmspa.sc.gov.br

- b) Prestar suporte somente na operacionalização dos(s) aplicativo(s), objeto deste contrato, ao(s) usuário(s) devidamente treinado(s).
- c) Manter informado o técnico da **CONTRATANTE**, encarregado de acompanhar os trabalhos, prestando-lhe as informações necessárias.
- d) Prestar, às suas expensas, as manutenções que se fizerem necessárias nos(s) aplicativo(s), causadas por problemas originados dos códigos-fontes de seu(s) aplicativo(s).
- e) Tratar como confidenciais as informações e dados contidos no(s) aplicativo(s) da **CONTRATANTE**, guardando total sigilo perante terceiros.
- f) Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação previstas na Legislação e em compatibilidade com as obrigações assumidas.
- g) Orientar e prestar suporte à **CONTRATANTE** para executar alterações na base de dados que se fizerem necessárias.

5. DA MANUTENÇÃO NOS APLICATIVOS

- a) As modificações de cunho legal impostas pelos órgãos federais e estaduais, serão introduzidas no(s) aplicativo(s), durante a vigência do contrato, sem ônus para a **CONTRATANTE** e em prazos compatíveis com a legislação, desde que não afetem a estrutura.
- b) Caso não haja tempo hábil para implementar as modificações legais entre a divulgação e o início da vigência das mesmas, a **CONTRATADA** procurará indicar soluções alternativas para atender as determinações legais, até a atualização do(s) aplicativo(s).
- c) As implementações específicas e de cunho legal impostas pelo Município serão objeto de negociação.
- d) As melhorias e novas funções introduzidas no(s) aplicativo(s) originalmente licenciado(s) são distribuídas toda vez que a **CONTRATADA** as concluir. Cabe a **CONTRATANTE** adotar a última versão no prazo de 60 (sessenta) dias de seu recebimento. Após este prazo a **CONTRATADA** não mais estará obrigada a fornecer suporte à versão antiga.

6. DO SUPORTE TÉCNICO

6.1 O suporte técnico do(s) aplicativo(s), deverá ser efetuado por técnico habilitado com o objetivo de:

- a) Esclarecer dúvidas que possam surgir durante a operação e utilização do(s) aplicativo(s);
- b) Auxiliar na recuperação da base de dados por problemas originados em erros de operação, queda de energia ou falha de equipamentos, desde que não exista backup adequado para satisfazer as necessidades de segurança,
- c) Auxiliar o usuário, em caso de dúvidas, na elaboração de quaisquer atividades técnicas relacionadas à utilização do(s) aplicativo(s), como:



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br compras@pmspa.sc.gov.br

- i. Reconstruir bases de dados danificadas por negligência do cliente;
- ii. Analisar bases de dados via acesso remoto ou na **CONTRATADA**;
- iii. Migrar para versões de aplicativos que trazem benefícios ao cliente;
- iv. Alterar fórmulas de cálculo;
- v. Desenvolver novos relatórios e documentos, que não estejam no(s) aplicativo(s) contratado(s) e seja específico do cliente;
- vi. Desenvolver ATB's específicos para troca de senhas;
- vii. Analisar as alterações solicitadas para previsão de prazo e orçamento;
- viii. Outros serviços inerentes ao(s) aplicativo(s).

6.2 Este atendimento poderá ser realizado por meio digital, internet através de serviços de suporte remoto, ou no ambiente da **CONTRATADA**, sempre que as alternativas anteriores não resultarem em solução satisfatória.

6.3 A execução de alterações na base de dados é de responsabilidade da **CONTRATANTE** sob orientação e suporte da **CONTRATADA**

6.4 O suporte técnico deverá ser atendido quando feito por funcionários que possuam habilitação para a operação do(s) aplicativo(s), do equipamento, do aplicativo operacional e de utilitários.

6.5 As solicitações de alterações do(s) aplicativo(s), serão cadastradas pelo usuário da **CONTRATANTE**, no site, devendo estar acompanhada da descrição completa da solicitação e da documentação que caracterize o serviço a ser efetuado. Após a execução do serviço, a **CONTRATADA** disponibilizará no site ou enviará o aplicativo alterado em sua forma executável, via internet, para a **CONTRATANTE**, que deverá fazer os testes de conformidade, instalar e repassar aos usuários do(s) aplicativo(s).

6.6 Eventuais conversões de dados decorrentes de mudanças de versões poderão ser cobradas pela **CONTRATADA**.

7. DO TREINAMENTO DE RECICLAGEM

7.1 O treinamento de novos usuários poderá ocorrer na sede da entidade ou via web, para a operação ou utilização dos aplicativos em função de substituição de pessoal, tendo em vista demissões, mudanças de cargos, etc. Quando solicitado a **CONTRATADA** formalizará orçamento para prévia aprovação por parte da **CONTRATANTE**.

7.2 O treinamento via web será considerado prestado independentemente da ocorrência de problemas com o provedor de internet, com o fornecimento de energia ou com qualquer outro fator correlato de responsabilidade do **CONTRATANTE**, podendo ser novamente faturado quando refeito sem culpa da **CONTRATADA**.

8. DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

- a) cédula de identidade;
- b) Cartão CNPJ aquisição;
- c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado;
- d) prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Federal (CND);



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br

compras@pmspa.sc.gov.br

- e) prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Estadual (CND);
- f) prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Municipal (CND);
- g) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS (CND);
- h) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.”
- i) modelo de declaração de cumprimento do art. 7º, XXXIII da CRFB/1988;
- j) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal;
- k) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- l) certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;

No mais, a presente contratação direta, via processo de Dispensa de Licitação, obedece a todos os termos da Lei nº. 8.666/93, sujeitando-se a ela, na sua totalidade.

São Pedro de Alcântara - SC, 17 de abril de 2023.

ARISTEU JORGE NASCIMENTO

Diretor-Executivo do INSPA



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br compras@pmspa.sc.gov.br

CONTRATO N°36.2023

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM INSPA E A EMPRESA BETHA SISTEMAS LTDA, PARA CONTRATO O LICENCIAMENTO MENSAL DO DIREITO DE USO NÃO EXCLUSIVO E IMPLANTAÇÃO DE APLICATIVOS

O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS, pessoa jurídica de direito público, com sede à **Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro**, inscrita no CNPJ sob o n° 03.699.965/0001-02, com sede na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, n° 01, Centro – 88.125-000, neste ato representado por sua Diretor Executivo **Aristeu Jorge Nascimento**, doravante denominada **CONTRATANTE** e a empresa **BETHA SISTEMAS LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado com sede à Rua Júlio Gaidzinski, 320, CEP n° 88811-000, Pio Corrêa, Criciúma/SC, inscrita no CNPJ sob n.º 00.456.865/0001-67, neste ato regularmente representada, doravante denominada **CONTRATADA**, em decorrência do processo de Dispensa de Licitação n°50.2023, **homologado em 18/04/2023**, com fundamento no artigo 24, II da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores pactuam o presente contrato de prestação de serviços, mediante as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente contrato o licenciamento mensal do direito de uso não exclusivo e implantação, assistência técnica local e remota do aplicativo do aplicativo **Compras**. Também faz parte do objeto a prestação dos seguintes serviços especializados:

- a) Manutenção legal e corretiva durante o período contratual.
- b) Suporte técnico operacional, exclusivamente no(s) aplicativo(s) contratado(s).
- c) Serviços de alterações específicas da entidade, quando solicitado.
- d) Serviços de treinamento de reciclagem, quando solicitado.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

2.1. O presente instrumento terá duração de 12 (**doze**) meses, tendo seus efeitos retroagidos a partir de **18/04/2023** a **18/04/2024**, **não podendo ser prorrogado nos**



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br compras@pmspa.sc.gov.br

termos do artigo 57, II da Lei Federal n.º 8.666/93, respeitando-se o valor limite para esta modalidade.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS VALORES E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA via boleto bancário os seguintes valores:

a) Pelo licenciamento do(s) aplicativos(s):

SISTEMAS	UNIDADE	USUÁRIOS	VALOR R\$
Compras	Habitante	Ilimitado	R\$280,00

b) Pela prestação de serviços de suporte técnico:

SERVIÇOS	VALOR R\$
Serviços de implantação	R\$ 1.991,85
Despesas de implantação	R\$ 281,63
2 serviços	R\$ 2.273,48

c) **Valor Global: R\$ 5.633,48** (cinco mil, seiscentos e trinta e três reais, com quarenta e oito centavos)

3.2. O faturamento do licenciamento mensal terá início a partir da cessão do direito de uso, através da liberação de chaves e senhas de acesso

3.3. O pagamento do licenciamento mensal será efetuado no dia 05 (cinco) do mês subsequente ao uso do(s) aplicativo(s), mediante apresentação da nota fiscal e boleto bancário.

3.4. O pagamento pelos serviços de implantação, conversão de dados e treinamento inicial será efetuado em parcela única, em até 15 (quinze) dias contados do recebimento da respectiva nota fiscal mediante apresentação da nota fiscal e boleto bancário.

3.5. O pagamento pelos serviços de suporte técnico será efetuado em parcela única, em até 15(quinze) dias contados da conclusão dos respectivos serviços e mediante apresentação da nota fiscal e boleto bancário.



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br compras@pmspa.sc.gov.br

3.6. Em caso de atraso nos pagamentos será cabível correção monetária, durante o período de inadimplência, de acordo com o INP-C (IBGE) acumulado no período, e juros moratórios, à razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados “pro rata tempore” em relação ao atraso verificado.

3.7. Os valores contratados serão corrigidos automaticamente a cada 12 (doze) meses, contados da data limite de apresentação das propostas de preços, conforme § 1º, Art. 3º, da lei nº 10.192/2001, com base no INP-C (IBGE) apurado no período de referência, ou na falta desse, pelo índice legalmente permitido à época.

3.8. A assistência Técnica, após implantação dos aplicativos, quando solicitado, na sede da entidade será de R\$ 193,31 (cento e noventa três reais e trinta e um centavos).

3.9. A assistência Técnica para serviços internos após implantação dos aplicativos, na sede da Contratada será de R\$ 124,04 (cento e vinte e quatro reais e quatro centavos).

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes do licenciamento do aplicativo objeto do presente contrato correrão por conta da dotação anual do ano vigente;

CLÁUSULA QUINTA - DA LICENÇA DE USO DO APLICATIVO

5.1. O(s) aplicativo(s) é(são) de propriedade da **CONTRATADA**, que concede a **CONTRATANTE** o direito de uso de sua(s) licença(s), objeto deste contrato, instalada no servidor e em computadores conectados em rede, de acordo com a quantidade de acessos simultâneos indicada na Cláusula Terceira.

5.2. É vedada a cópia do(s) aplicativo(s) exceto para fazer backup. O(s) aplicativo(s) está(ão) protegido(s) pela lei nº. 9.609/98, que prevê a pena de 06 (seis) meses a 02 (dois) anos de detenção e pela lei n.º 9.610/98, cuja indenização pode chegar ao valor de 3.000 (três mil) cópias, para cada cópia instalada ilegalmente.

5.3. É vedada a sublocação, empréstimo, arrendamento ou transferência do(s) aplicativo(s) contratado(s) a outro usuário/entidade/empresa, assim como também é a engenharia reversa, a decompilação ou a decomposição do(s) referido(s) aplicativo(s).

5.4. Responsabilidade por danos indiretos: em nenhuma hipótese a **CONTRATADA** será responsável por qualquer dano decorrente do uso indevido ou da impossibilidade de usar (o)s referido(s) aplicativo(s), ainda que a **CONTRATADA** tenha sido alertada quanto à possibilidade destes danos.

5.5. Quando em ambiente web, por exigência ou conveniência administrativa, o(s) aplicativo(s) deverá(ão) permanecer on-line por até 96% do tempo de cada mês civil.

CLÁUSULA SEXTA - DA OBRIGAÇÃO DA CONTRATANTE

Caberá à **CONTRATANTE**:

6.1 Efetuar o pagamento dos licenciamento(s) mensal(ais) do(s) aplicativo(s) objeto do presente Contrato, na forma e no prazo convencionado.



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br

compras@pmspa.sc.gov.br

6.2 Facilitar o acesso dos técnicos da **CONTRATADA** às áreas de trabalho, registros, documentação e demais informações necessárias ao bom desempenho das funções.

6.3 Manter pessoal habilitado para operacionalização do(s) aplicativo(s).

6.4 Responsabilizar-se pela supervisão, gerência e controle de utilização do(s) aplicativo(s) licenciado(s), incluindo:

- i. Assegurar a configuração adequada da máquina e instalação do(s) aplicativo(s).
- ii. Manter backup adequado para satisfazer as necessidades de segurança e recuperação no caso de falha da máquina,
- iii. Priorizar o atendimento dos técnicos da **CONTRATADA** para utilização do equipamento da **CONTRATANTE** quando da visita técnica dos mesmos.

6.5 Digitação das informações necessárias para atingir os resultados esperados do(s) aplicativo(s).

6.6 Conferir os resultados obtidos na utilização do(s) aplicativo(s) licitado(s). Em caso de erro nos resultados obtidos deverá informar a **CONTRATADA** em tempo hábil para que esta possa corrigir o problema que for gerado por erro do(s) aplicativo(s)

6.7 Comunicar a **CONTRATADA**, por escrito e com **antecedência mínima de 30 (trinta) dias**, sobre o cancelamento de qualquer aplicativo contratado, efetuado no 1º dia útil de qualquer mês; caso seja cancelado em outro dia, será considerado como início, o 1º dia útil do mês subsequente.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA OBRIGAÇÃO DA CONTRATADA

Caberá a **CONTRATADA**:

7.1 Fornecer o licenciamento do direito de uso do(s) aplicativo(s), objeto deste contrato,

7.2 Prestar suporte somente na operacionalização dos(s) aplicativo(s), objeto deste contrato, ao(s) usuário(s) devidamente treinado(s).

7.3 Manter informado o técnico da **CONTRATANTE**, encarregado de acompanhar os trabalhos, prestando-lhe as informações necessárias.

7.4 Prestar, às suas expensas, as manutenções que se fizerem necessárias nos(s) aplicativo(s), causadas por problemas originados dos códigos-fontes de seu(s) aplicativo(s).

7.5 Tratar como confidenciais as informações e dados contidos no(s) aplicativo(s) da **CONTRATANTE**, guardando total sigilo perante terceiros.

7.6 Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação previstas na Legislação e em compatibilidade com as obrigações assumidas.

7.7 Orientar e prestar suporte à **CONTRANTE** para executar alterações na base de dados que se fizerem necessárias.

CLÁUSULA OITAVA- DA MANUTENÇÃO NOS APLICATIVOS

8.1 As modificações de cunho legal impostas pelos órgãos federais e estaduais, serão introduzidas no(s) aplicativo(s), durante a vigência do contrato, sem ônus para a



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br compras@pmspa.sc.gov.br

CONTRATANTE e em prazos compatíveis com a legislação, desde que não afetem a estrutura.

8.2 Caso não haja tempo hábil para implementar as modificações legais entre a divulgação e o início da vigência das mesmas, a **CONTRATADA** procurará indicar soluções alternativas para atender as determinações legais, até a atualização do(s) aplicativo(s).

8.3 As implementações específicas e de cunho legal impostas pelo Município serão objeto de negociação.

8.4 As melhorias e novas funções introduzidas no(s) aplicativo(s) originalmente licenciado(s) são distribuídas toda vez que a **CONTRATADA** as concluir. Cabe a **CONTRATANTE** adotar a última versão no prazo de 60 (sessenta) dias de seu recebimento. Após este prazo a **CONTRATADA** não mais estará obrigada a fornecer suporte à versão antiga.

CLÁUSULA NONA - DO SUPORTE TÉCNICO

9.1. O suporte técnico do(s) aplicativo(s), deverá ser efetuado por técnico habilitado com o objetivo de:

9.2 Esclarecer dúvidas que possam surgir durante a operação e utilização do(s) aplicativo(s);

9.3 Auxiliar na recuperação da base de dados por problemas originados em erros de operação, queda de energia ou falha de equipamentos, desde que não exista backup adequado para satisfazer as necessidades de segurança,

9.4 Auxiliar o usuário, em caso de dúvidas, na elaboração de quaisquer atividades técnicas relacionadas à utilização do(s) aplicativo(s), como:

- i. Reconstruir bases de dados danificadas por negligência do cliente;
- ii. Analisar bases de dados via acesso remoto ou na Betha;
- iii. Migrar para versões de aplicativos que trazem benefícios ao cliente;
- iv. Alterar fórmulas de cálculo;
- v. Desenvolver novos relatórios e documentos, que não estejam no(s) aplicativo(s) contratado(s) e seja específico do cliente;
- vi. Desenvolver ATB's específicos para troca de senhas;
- vii. Analisar as alterações solicitadas para previsão de prazo e orçamento;
- viii. Outros serviços inerentes ao(s) aplicativo(s).

9.5 Este atendimento poderá ser realizado por meio digital, internet através de serviços de suporte remoto, ou no ambiente da **CONTRATADA**, sempre que as alternativas anteriores não resultarem em solução satisfatória.

9.6 A execução de alterações na base de dados é de responsabilidade da **CONTRATANTE** sob orientação e suporte da **CONTRATADA**

9.7 O suporte técnico deverá ser atendido quando feito por funcionários que possuam habilitação para a operação do(s) aplicativo(s), do equipamento, do aplicativo operacional e de utilitários.

9.8 As solicitações de alterações do(s) aplicativo(s), serão cadastradas pelo usuário da **CONTRATANTE**, no site www.betha.com.br/atendimento, devendo estar acompanhada da descrição completa da solicitação e da documentação que caracterize o serviço a ser



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br compras@pmspa.sc.gov.br

efetuado. Após a execução do serviço, a **CONTRATADA** disponibilizará no site <http://download.betha.com.br/> ou enviará o aplicativo alterado em sua forma executável, via internet, para a **CONTRATANTE**, que deverá fazer os testes de conformidade, instalar e repassar aos usuários do(s) aplicativo(s).

9.9 Eventuais conversões de dados decorrentes de mudanças de versões poderão ser cobradas pela **CONTRATADA**.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO TREINAMENTO DE RECICLAGEM

10.1 O treinamento de novos usuários poderá ocorrer na sede da entidade ou via web, para a operação ou utilização dos aplicativos em função de substituição de pessoal, tendo em vista demissões, mudanças de cargos, etc. Quando solicitado a **CONTRATADA** formalizará orçamento para prévia aprovação por parte da **CONTRATANTE**.

10.2 O treinamento via web será considerado prestado independentemente da ocorrência de problemas com o provedor de internet, com o fornecimento de energia ou com qualquer outro fator correlato de responsabilidade do **CONTRATANTE**, podendo ser novamente faturado quando refeito sem culpa da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

11.1 A alteração de quaisquer das disposições estabelecidas neste contrato somente se reputará válida se tornadas conhecidas expressamente em Instrumento Aditivo, que ao presente se aderirá, passando a fazer parte dele.

11.2 A alteração proveniente do reajuste contratual previsto no item “3.8” da Cláusula 3ª poderá ser executado por simples apostilamento de acordo com a Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA -SEGUNDA - DA RESCISÃO

12.1 A **CONTRATADA** reconhece os direitos da **CONTRATANTE**, em caso de rescisão administrativa prevista na Lei Federal Lei nº 8.666/93, comprometendo-se a fornecer única e exclusivamente a base de dados em formato TXT ou CSV, quando eventualmente requisitada.

12.2 A ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93 ensejará a rescisão do contrato:

- a) Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
- b) Os casos de rescisão administrativa ou amigável, de todo ou parte deste contrato, serão precedidos de comunicação por escrito através de Termo Aditivo, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, **efetuado no 1º dia útil de qualquer mês; caso seja cancelado em outro dia, será considerado como início, o 1º dia útil do mês subsequente.**
- c) Em caso de inadimplemento por parte da **CONTRATANTE**, o presente contrato poderá ser rescindido ou suspenso, nos termos da Lei nº 8.666/93.



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - INSPA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone/Fax: (48) 3277-0122

www.pmspa.sc.gov.br compras@pmspa.sc.gov.br

CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA - DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

13.1. A troca eventual de documentos e cartas entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA será feita através de protocolo, tanto para uma quanto para outra. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas

CLÁUSULA DÉCIMA-QUARTA - DO FORO

14.1 As partes de comum e recíproco acordo elegem o foro da comarca de São José/SC para dirimir qualquer dúvida, ação ou questão oriunda deste presente contrato.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença de 02 (duas) testemunhas.

São Pedro de Alcântara/SC, 17 de abril de 2023

ARISTEU JORGE NASCIMENTO

Diretor-Executivo do INSPA

BETHA SISTEMAS LTDA.

CNPJ nº 00.456.865/0001-67

CONTRATADA